



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ที่ ศธ ๐๒๑๒๙/

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการประชุมการจัดคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

### เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีไปแล้ว นั้น

### ข้อเสนอ

กลุ่มนโยบายและแผนได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควร

๑. ลงนามในรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตามรายงานที่แนบมาพร้อมนี้)

๒. กลุ่มนโยบายและแผนขออนุญาตใช้บันทึกฉบับนี้แจ้งเวียนคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาตามข้อ ๑, ๒

เห็นควรพิจารณาตาม ๑, ๒

นางวรรณภา ศรีบุญลือ

(นางวรรณภา ศรีบุญลือ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

๑๘ มกราคม ๒๕๖๔  
(นายอนุวัฒน์ ราชจำปี)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

(นายสุคิด พันธุ์พรม)

รองศึกษาธิการจังหวัด รักษาการในตำแหน่ง  
ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

วันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายสุวัฒน์ชัย แสนราช ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
๒. นายสุคิด พันธุ์พรม รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
๓. นายอนุวัฒน์ ราชจำปีศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๔. นายสมชาย ดอนสมพงษ์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
๕. นางสาวอุดมพร ไทยแสนหา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. นายยรรยง เมืองผางศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
๗. นางภัทราวดี ศรีสุวรรณศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๘. นางรุ่งนภา คำกองศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๙. นางอรุโณทัย ภูนาขาวศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๑๐. นางพรชนิตว์ พัฒนาอนุสกุล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๑. นางธัญกานต์ มิสี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๒. นางวรรณภา ศรีบุญลือ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๑๓. นางสาวรสสุคนธ์ โคลคร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๔. นางสาวภรณ์ชนก วิบูลกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๕. นายสุทธิชัย ชมชื่น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางอมรรัตน์ ศรีจันทร์หา ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาเอกชน ไปราชการ
๒. นางจันทร์หา เพ็ชรสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา ไปราชการ
๓. นางสาวพิมพ์พิชชา ดวงลาพิมพ์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ไปราชการ  
ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
๔. นายชาญชัย นันทะลัย ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

นายสุวัฒน์ชัย แสนราช ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ทำหน้าที่เป็นประธานดำเนินการประชุม  
ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระ ดังนี้

/ระเบียบ...

### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด หมวด ๔ ประเด็นที่ ๕.๓ เรื่องความสำเร็จในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ และองค์ความรู้ของหน่วยงานอย่างเป็นระบบตาม (ระดับพื้นฐาน Basic) ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ตามคำสั่งที่ ๓๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม - ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก -

### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑ สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้นำไปดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนดพร้อมทั้งจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นกรอบในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๒ ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ ระดับความสำเร็จในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ และองค์ความรู้ของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ

มติที่ประชุม - รับทราบ -

### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ วิเคราะห์และคัดเลือกองค์ความรู้ที่จะนำเสนอตอบตัวชี้วัดที่ ๔.๓

คณะทำงานและเลขานุการนำเสนอเรื่องที่จะนำมาเป็นองค์ความรู้จำนวน ๓ เรื่อง โดยแจกตารางวิเคราะห์คัดเลือกองค์ความรู้ให้กรรมการแต่ละท่าน ดังนี้

- ๑) โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่
- ๒) โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา
- ๓) โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

นายสุวัฒน์ชัย แสนราช ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี เสนอให้กรรมการแต่ละท่านลงมติเลือกองค์ความรู้ที่ท่านละ

๑ เรื่อง จากนั้นให้นับคะแนน เลือกเรื่องที่ได้คะแนนมากที่สุดเป็นเรื่องที่จะนำมาเป็นองค์ความรู้สำหรับปีงบประมาณนี้

นายสมชาย ดอนสมพงษ์ เสนอให้เรียงลำดับเรื่องที่เลือกเพื่อพัฒนาในปีงบประมาณต่อไป

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

เรื่องที่ ๑ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่ ได้ ๓ คะแนน ดังนี้

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| ๑. นายสมชาย ดอนสมพงษ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ  |
| ๒. นายยรรยง เมืองผาง  | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล |
| ๓. นางอรุณทัย ภูนาขาว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ  |

เรื่องที่ ๒ โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา ได้ ๒ คะแนน ดังนี้

๑. นางภัทราวดี ศรีสุวรรณ ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒. นางรุ่งนภา คำกอง ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

เรื่องที่ ๓ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ได้ ๑๐ คะแนน ดังนี้

๑. นายสุวัฒน์ชัย แสนราช ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
๒. นายสุคิด พันธุ์พรม รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
๓. นายอนุวัฒน์ ราชจำปี ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๔. นางสาวอุดมพร ไทยแสนทา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๕. นางพรชนิตว์ พัฒนาอนุสกุล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๖. นางพรชนิตว์ พัฒนาอนุสกุล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗. นางวรรณภา ศรีบุญลือ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๘. นางสาวรสสุคนธ์ โคลคร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๙. นางสาวภรณ์ชนก วิบูลกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๐. นายสุทธิชัย ชมชื่น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

นายอนุวัฒน์ ราชจำปี คณะทำงานและเลขานุการ สรุปผลจากการนับคะแนนจากมากไปหาน้อย ดังนี้

๑. เรื่องโครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ได้ ๑๐ คะแนน
๒. โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่ ได้ ๓ คะแนน
๓. โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา ได้ ๒ คะแนน

องค์ความรู้ที่จำเป็นของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ประเด็น	เป้าประสงค์	ขอบเขตการจัดการ ความรู้	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อ การปฏิบัติราชการ
การทำงาน ภายใต้ สถานการณ์โควิด-19 บน พื้นฐานความปลอดภัย	บุคลากรภายในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี มีการพัฒนาตนเองด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล เกิดการ เรียนรู้แบบมีเป้าหมาย มี ทักษะทางด้านดิจิทัล ซึ่ง หน่วยงานมีแนวทางการ วิเคราะห์ การพัฒนา	การพัฒนาสมรรถนะของ บุคลากรด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล	การใช้งานโปรแกรม พื้นฐาน ภายใต้ สถานการณ์โควิด-19 เช่น การนำเสนอผ่านระบบ ออนไลน์ การใช้งาน โปรแกรมประชุมออนไลน์ ในรูปแบบต่างๆ เป็นต้น

ประเด็น	เป้าประสงค์	ขอบเขตการจัดการ ความรู้	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อ การปฏิบัติราชการ
	การประเมินผล เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้จริงใน ด้านทักษะดิจิทัล		

### มติที่ประชุม

เห็นชอบ ผลการลงคะแนนเลือกเรื่องโครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงาน  
ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ซึ่งได้คะแนนมากที่สุด จึงเป็นเรื่องที่นำมาเป็นองค์ความรู้สำหรับปีงบประมาณนี้ และ  
จะดำเนินการแบ่งเป็น ๒ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การกำหนดจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรภายในองค์กร ผ่านช่องทางออนไลน์ (Google Meet)  
เป็นประจำทุกสัปดาห์ในช่วงบ่ายวันพุธ วันละ ๑ ชม. ในหัวข้อตามปฏิทินที่กำหนดหรืออาจมี  
การเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. การเรียนในแต่ละครั้งจะมีการทำ Pre-test และ Post-test ประกอบการเรียน มีการจัดทำคู่มือ  
การใช้งาน และความรู้ที่ได้จากการเข้ารับการอบรมจะนำไปใช้งานจริงภายใต้สถานการณ์  
โควิด-19 เช่น การนำเสนอผ่านระบบออนไลน์ การประชุมในรูปแบบออนไลน์ เป็นต้น

### ๔.๒ กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการจัดการความรู้ ตามตัวชี้วัดที่ ๔.๓

นายสุวัฒน์ชัย แสนราช ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี เสนอให้กรรมการร่วมการกำหนดแนวทางการจัดทำแผนการ  
จัดการความรู้ ตามตัวชี้วัดที่ ๔.๓ โดยมีส่วนประกอบหลัก ดังนี้

๑. การบ่งชี้ความรู้
๒. การสร้างและแสวงหาความรู้
๓. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ
๔. การประมวลและกลั่นกรองความรู้
๕. การเข้าถึงความรู้
๖. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้
๗. เรียนรู้องค์ความรู้เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

### มติที่ประชุม

เห็นชอบ และเพิ่มเติมในส่วนของรายละเอียดแผนและนำเสนอเพื่อผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร  
ต่อไป

### ๔.๓ มอบหมายผู้รับผิดชอบการจัดทำคลังความรู้

### มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ ๑. นางวรรณภา ศรีบุญลือ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ  
๒. นายสุทธิชัย ชมชื่น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำคลังความรู้ของหน่วยงาน

## ตารางวิเคราะห์การคัดเลือกองค์ความรู้ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

คำสั่ง คสช.๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เม.ย. ๒๕๖๐	การบวนการหลัก	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	องค์ความรู้ที่คัดเลือกลำมาจัดทำแผนจัดการความรู้	เหตุผลเลือกองค์ความรู้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. รับผิดชอบงานธุรการของ กศจ. อศจ. คณะอนุกรรมการบริหารราชการเชิงยุทธศาสตร์ คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา คณะอนุกรรมการและคณะทำงาน รวมทั้งปฏิบัติงานราชการที่เป็นไปตามอำนาจและหน้าที่ของ กศจ. และตามที่ กศจ. มอบหมาย	๑.๑ รับผิดชอบงานธุรการของ กศจ. อศจ. ๑.๒ รับผิดชอบงานธุรการของคณะอนุกรรมการบริหารราชการเชิงยุทธศาสตร์ ๑.๓ รับผิดชอบงานธุรการของคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา ๑.๔ ปฏิบัติงานราชการตามที่ กศจ.มอบหมาย	๑. คู่มือการใช้งานระบบ และการใช้งานโปรแกรมต่างๆ ที่อบรม ๒. การให้บุคลากรทำ Pre-test และ Post-test ในหัวข้อที่อบรม ๓. เทคนิคการใช้งานแกรม PMSS, Google Meet, Google Drive เป็นต้น สำหรับการปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19	การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ในครั้งนี้ เนื่องจากเป็นสิ่งจำเป็นในการทำงานในยุคปัจจุบัน ประกอบกับบุคลากรมีพื้นฐานการทำงานด้านดิจิทัลไม่เท่ากัน การจัดการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลจะนำไปสู่การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล มีความสำคัญในการพัฒนาองค์กรไปสู่ระบบราชการ 4.0 ภายใต้สถานการณ์ การแพร่ระบาดโควิด-19	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
๒. จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการ	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการ	๓.๑ ประสบการณ์และสั่งการหน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ๓.๒ กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง			
๔. จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงาน เครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา	๔.๑ จัดทำระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ๔.๒ สร้าง ส่งเสริมและประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศภายในจังหวัดอุดรธานี				
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ	๕.๑ จัดทำแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษอย่างทั่วถึง				
๖. ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๖.๑ ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครอบคลุมและทั่วถึง				

<p>๗. ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ การนิเทศ และแนะแนว การศึกษาทุกระดับและทุกประเภท รวมทั้งติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา</p>	<p>๗.๑ วางแผนการส่งเสริม สนับสนุนเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ การนิเทศ และแนะแนวการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท ๗.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา</p>	
<p>๘. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของส่วนหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ</p>	<p>๘.๑ วางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของส่วนราชการ รวมทั้งหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด</p>	
<p>๙. ส่งเสริมและประสานงานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬาเพื่อการศึกษา</p>	<p>๙.๑ วางแผนการส่งเสริมและประสานงานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬาเพื่อการศึกษา ๙.๒ ดำเนินการตามแผนร่วมกับหน่วยงานทั้งในและนอกกระทรวงศึกษาธิการ</p>	
<p>๑๐. ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาเอกชน</p>	<p>๑๐.๑ ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาเอกชนในสังกัด</p>	
<p>๑๑. ปฏิบัติภารกิจตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการหรือตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งปฏิบัติภารกิจเกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของกระทรวงศึกษาธิการ และประสานงานต่าง ๆ ในจังหวัด</p>	<p>๑๑.๑ ปฏิบัติภารกิจตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ๑๑.๒ ปฏิบัติภารกิจเกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของกระทรวงศึกษาธิการ และประสานงานต่าง ๆ ในจังหวัด</p>	

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายอนันต์ ราชจำปี)

ผู้จัดรายการประชุม


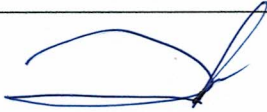

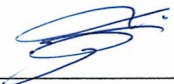





(นายสุคิด พันธุ์พรม)

ผู้ตรวจรายการประชุม

การรับหนังสือราชการภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

กลุ่ม	ลายเซ็นผู้รับ	หมายเหตุ
1. กลุ่มอำนวยการ		
2. กลุ่มนโยบายและแผน		
3. กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และ กิจการนักเรียน		
4. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน		
5. กลุ่มบริหารงานบุคคล	 (นางวันวิสาข์ ชัยวิเศษกุล)	
6. กลุ่มพัฒนาการศึกษา		
7. กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผล		
8. หน่วยตรวจสอบภายใน	